

## MODUL DE COMPLETARE A CHESTIONARULUI

Chestionarul include informații despre dumneavoastră : date personale, situația familială, situația militară, studii, calificări, experiența profesională etc. gradată în timp (cronologic sau după importanță).

Chestionarul va fi examinat de Direcția Resurse Umane a Băncii Naționale a Moldovei și va determina decizia angajatorului: să fiți sau nu invitat la interviu.

Chestionarul trebuie să reflecte personalitatea, aptitudinile și cunoștințele dumneavoastră și trebuie să fie:

- **Laconică și explicită** – să conțină numai ceea ce este relevant, să nu includă enunțuri detaliate și puțin importante pentru activitățile BNM, precum și abrevieri neînțelese și necunoscute;
- **Clară și îngrijită** – să evidențieze punctele cele mai importante prin intervale, să nu se facă abuz de fonturi speciale sau artificii grafice. Se recomandă un aspect grafic sobru, dar nu monoton;
- **Adevărată** – să nu conțină informații false sau comentarii personale vis-a-vis de propria persoană.

□ *La informații generale:*

- Angajatorul (Banca Națională a Moldovei – BNM) aduce la cunoștința dvs. localizarea postului;
- BNM vă informează privind dreptul de a verifica datele personale ale dvs. indicate în chestionar;
- Semnul \* ” indică obligativitatea completării acestor puncte.

□ *La informații personale (pct.1 din chestionar):*

- Prezentarea datele de identificare (buletinul de identitate);
- La situația familială indicați: starea civilă (celibatar sau căsătorit), soțul (soția), copiii, părinții, frații și surorile;
- La situația militară indicați datele cerute conform livretului militar;
- La adresa de domiciliu indicați viza de reședință din buletinul de identitate, precum și domiciliul de facto, în cazul în care sunteți în astfel de situație.

□ *La informații privind studiile medii, superioare și gradul academic (pct.2 din chestionar):*

- În conformitate cu Concepția politicii de cadre a BNM, precum și cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului în BNM, una dintre cerințele principale față de candidat este ca media generală pe anii de studii la instituția de învățământ superior să fie mai mare sau egală cu 8;

- Indicați în primul rând studiile medii (liceele) apoi studiile superioare;
  - Studiile se vor enumera în ordine cronologică inversă, denumirea instituțiilor de învățămînt absolvite, perioadele de studii etc.;
  - La discreție, indicați temele tezelor de licență care pot deveni obiectul discuției;
  - Dacă aveți un grad științific, studii de doctorat, post doctorat, acestea urmează a fi expuse. Gradul științific vă oferă avantaj de trei puncte în procesul de testare.
- **La experiența profesională (pct.-le 3-7 din chestionar):**
- Enumerați în ordine cronologică inversă instituțiile în care ați lucrat anterior, perioada de lucru, funcțiile.
- Este important să fie menționată orice promovare.
- Dacă anterior nu ați lucrat, notați „0”;
  - Dacă aveți vechime în muncă puteți indica salariul în ultimele două organizații. Această informație este confidențială și va permite angajatorului de a stabili, în cazul eventualei angajări la BNM , un salariul adecvat;
  - În cazul în care Dvs. ați fost concediat sau forțat să demisionați, Vă rugăm să indicați motivele. Informația este confidențială.
- **La cunoștințe și experiențe suplimentare (pct. 8 din chestionar):**
- Indicați domeniile pe care le cunoașteți sau ați fost implicat în activitatea profesională. Această informație ne va permite să stabilim întrebările pentru testare.
- **La abilități (pct.-le 9-10 din chestionar):**
- Indicați în primul rând limbile pe care le posedați, nivelul de cunoaștere și de utilizare, începînd cu limba maternă, apoi celelalte limbi în ordinea ce corespunde nivelului de cunoaștere.
  - Calculatorul - indicați programele și aplicațiile cunoscute. Dacă mai cunoașteți și altele decît cele stipulate, Vă rugăm să le specificați mai jos de „Altele”.
- **La stagieri (pct.11 din chestionar):**
- Indicați cursurile / seminarele de calificare, recalificare, perfecționare, specializare, dar numai cele care sunt direct legate de postul respectiv, confirmate prin certificate oficiale, care ar putea spori șansele obținerii locului de muncă dorit.
- **La decernări / diplome (pct. 12 din chestionar):**
- Indicați decernările și diplomele obținute pentru merite deosebite în activitatea profesională, confirmate prin documente oficiale.

- ❑ **La apartenența la asociații profesionale (pct. 13 din chestionar):**
  - Indicați asociațiile profesionale din care faceți parte, confirmate prin documente oficiale.
  
- ❑ **La informații suplimentare (pct.-le 14-22 din chestionar):**
  - La pct. 14-15 indicați cazurile administrative sau penale la care ați fost sau sunteți parte, fapt care nu exclude automat candidatura dvs;
  - La pct. 16-17 indicați dacă ați mai aplicat CV-ul la BNM, postul și data;
  - La pct. 18-19 faceți mențiuni referitor la disponibilitatea pentru deplasări în interes de serviciu, atât în Republica Moldova cât și peste hotarele ei, precum și data de când sunteți dispuși să începeți lucrul;
  - La pct. 20 indicați abilitățile, realizările din perioada studentescă (practica de producție, practica de licențiere, publicații, participarea la diverse concursuri, olimpiade, conferințe, dezbateri etc.);
  - La pct. 21 expuneți motivația privind angajarea la Banca Națională a Moldovei;
  - La pct. 22 indicați hobby-urile dvs. (sport, cultură).

În cazul eventualei angajări la Banca Națională a Moldovei, dvs. nu veți avea dreptul să cumulați funcții pe baza acordului de muncă în alte instituții, organizații etc., să primiți sume bănești de la persoane fizice și juridice, cu excepția onorariilor pentru publicații și a plăților pentru predarea la instituții de învățământ.

În cazul în care informația reflectată de dvs. nu va corespunde realității și va demonstra contrariul, aceasta va servi drept motiv pentru excluderea dvs. din lista candidaților.